

Государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской области
«Центр социальной помощи семье и детям Нижнесергинского района»

Номер документа	Дата
173	29.12.2017

ПРИКАЗ
по основной деятельности

Об разработке и утверждению плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГАУ «ЦСПСиД Нижнесергинского района» на 2018 год

В целях Федерального Закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» и реализации мероприятий по противодействию коррупции в Свердловской области, утвержденных Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Юрисконсульту отдела по кадрово-правовому обеспечению Пивоваровой Т.Г. разработать план работы комиссии по противодействию коррупции ГАУ «ЦСПСиД Нижнесергинского района» на 2018 год.
2. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции ГАУ «ЦСПСиД Нижнесергинского района» на 2018 год, ознакомить с ним ответственных исполнителей под роспись.
3. Организовать работу по реализации вышеуказанного плана.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Приложение: План работы комиссии по противодействию коррупции на 2018 год – на 1- листе.

Директор

Н.В.Никифорова



С приказом ознакомлены

Пивоварова Т.Г. «09» 01 2018 г.
Гарбарь Л.Г. «09» 01 2018 г.
Долженко Т.В. «09» 01 2018 г.
Савина «09» 01 2018 г.
Машкина «09» 01 2018 г.
Машкина «09» 01 2018 г.
Тарасов «09» 01 2018 г.
Тарасов «09» 01 2018 г.
Тарасов «09» 01 2018 г.

План работы комиссии по противодействию коррупции ГАУ «ЦСПСиД Нижнесергинского района» на 2018 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1.	Рассмотрение протоколов заседания комиссии по противодействию коррупции Министерства социальной политики Свердловской области	Зам.директора Юрисконсульт	В течение 2018 г. по мере их поступления.
2.	Проведение разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления социальных услуг в сфере деятельности учреждения, проведение «прямых телефонных линий» с гражданами по данному вопросу.	Зам.директора Юрисконсульт Зав.отделений	Февраль 2018 г.
3.	Рассмотрение жалоб граждан на решения либо действия (бездействия) специалистов учреждения по вопросам социального обслуживания.	Зам.директора Юрисконсульт	Июль 2018 г.
4.	Результаты проведения социологического опроса уровня восприятия коррупции в соответствии с Указом губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 910-УГ	Зам.директора Юрисконсульт	Октябрь -Ноябрь 2018 г.
5.	Результаты осуществления внутреннего финансового контроля, принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укрепление финансовой и бюджетной дисциплины и привлечению виновных лиц к ответственности, осуществление контроля устранения недостатков и нарушений	Зам.директора Главный бухгалтер	Ноябрь 2018 г.
6.	Анализ эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг а также условий процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявление коррупциогенных факторов.	Зам.директора Главный бухгалтер Юрисконсульт	Ноябрь 2018 г.
7.	Публикация статей, размещение роликов социальной рекламы, видеосюжетов и иных форм информации, в СМИ, на официальных сайтах Учреждения, и иных формах, предусмотренных для информирования граждан	Зам.директора Юрисконсульт Зав.отделениями	Декабрь 2018 г.
8.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Зам.директора Юрисконсульт Зав.отделениями	Декабрь 2018 г.